

KẾ HOẠCH

Kiểm tra trách nhiệm công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện Kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 14/8/2025 của UBND tỉnh Đồng Nai về kiểm tra trách nhiệm công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch kiểm tra trách nhiệm công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, ý thức trách nhiệm thực thi công vụ, thái độ giao tiếp ứng xử, giờ giấc làm việc, chất lượng hiệu quả công tác của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức tại các phòng thuộc Sở GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

Nâng cao chất lượng phục vụ và uy tín của cơ quan, đơn vị đối với Nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp; tạo chuyển biến trong lề lối, tác phong làm việc, chuẩn mực văn hóa công vụ của cán bộ, công chức, viên chức; đảm bảo tính chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động, minh bạch, hiệu quả trong hoạt động thực thi nhiệm vụ, công vụ; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức (công vụ, nghề nghiệp), có phong cách ứng xử văn minh; xây dựng nề nếp, ý thức tôn trọng kỷ luật, kỷ cương hành chính, tuân thủ các quy định của pháp luật trong hoạt động công vụ; việc chấp hành quy định về chuyển đổi vị trí công tác góp phần phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng; xây dựng môi trường làm việc thân thiện vì Nhân dân phục vụ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

Kiểm tra phải đảm bảo đúng nội dung, phạm vi, đối tượng, đảm bảo khách quan, chính xác, có trọng tâm, trọng điểm; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và xử lý nghiêm minh tổ chức, cá nhân vi phạm (nếu có).

Không làm cản trở hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị, cá nhân là đối tượng kiểm tra.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP, THỜI GIAN TIẾN HÀNH KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

- Các phòng thuộc Sở GDĐT (07 phòng).

- Một số đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.
- Cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc tại các phòng thuộc Sở GDĐT và các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT.

2. Nội dung kiểm tra

- Kết quả tổ chức triển khai thực hiện các văn bản¹ chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh.
- Việc tham mưu thực hiện các Chương trình, Kế hoạch công tác của Tỉnh ủy, HĐND tỉnh, UBND tỉnh và công tác tham mưu trong việc được giao, quản lý nhất là thực hiện nghiêm việc chấp hành các quy định trong giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.
- Việc thực hiện nhiệm vụ công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động: việc đeo thẻ và tinh thần, thái độ làm việc; chuẩn mực giao tiếp, ứng xử, chấp hành giờ giấc làm việc, trang phục, sử dụng đồ uống có cồn, quy định về cấm hút thuốc lá đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ; ứng dụng công nghệ thông tin trong xử lý công việc; cụ thể hóa trách nhiệm cá nhân trong từng khâu của quy trình xử lý công việc, bảo đảm các công việc thuộc thẩm quyền phải được xử lý nhanh chóng, kịp thời, hiệu quả.

3. Phương pháp, thời gian

- Kiểm tra theo chỉ đạo của Giám đốc Sở GDĐT hoặc thông qua thông tin phản ánh, khiếu nại, tố cáo của cá nhân, tổ chức.
- Kiểm tra thường xuyên khi có thông báo theo lịch cụ thể.
- Kiểm tra đột xuất (đối tượng, thời gian và địa điểm kiểm tra cụ thể do Trưởng Đoàn kiểm tra quyết định).
- Thời gian thực hiện: trong năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở GDĐT: tham mưu Ban Giám đốc Sở GDĐT triển khai thực hiện Kế hoạch này như quyết định thành lập Đoàn/Tổ kiểm tra, Thông báo kết quả kiểm tra,...và Báo cáo kết quả thực hiện gửi Sở Nội vụ **trước ngày 05/12/2025.**

¹ Kế hoạch số 336/KH-UBND ngày 15/10/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 36-CT/TU ngày 06/8/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nâng cao vai trò, trách nhiệm của cấp ủy, chính quyền, đoàn thể các cấp trong lãnh đạo, điều hành thực hiện hiệu quả trong phục vụ người dân và doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 25/10/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp và Chỉ thị số 13/CT-UBND ngày 03/11/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ, giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp;

Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 04/4/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường trách nhiệm công vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức trong thực hiện cung cấp các dịch vụ hành chính công phục vụ người dân, doanh nghiệp;

Công văn số 3346/UBND-KGVX ngày 31/3/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tiếp tục thực hiện nhiệm vụ, công vụ sau sắp xếp tổ chức bộ máy;

Công văn số 7861/UBND-THNC ngày 17/6/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Công điện số 63/CE-TTg ngày 12/5/2025 của Thủ tướng Chính phủ về chấn chỉnh kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, khắc phục hạn chế, tạo lập môi trường đầu tư kinh doanh thuận lợi cho doanh nghiệp.

2. Các đơn vị được kiểm tra: cử đại diện lãnh đạo, cá nhân liên quan làm việc với Đoàn/Tổ kiểm tra; tạo điều kiện thuận lợi, cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra khi Đoàn/Tổ kiểm tra yêu cầu; thực hiện các báo cáo và giải trình nội dung liên quan đến kiểm tra trách nhiệm công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính cho Đoàn/Tổ kiểm tra đúng thời gian quy định.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra trách nhiệm công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính năm 2025, Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- Sở Nội vụ (để p/h);
- Ban Giám đốc Sở GDĐT;
- Các phòng thuộc Sở GDĐT (để biết);
- Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT (để biết);
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Hồng Thắng